

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
КРЮКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

«Согласовано»

Председатель первичной  
профсоюзной организации



Литвинова Н.В.

«Рассмотрено»

Председатель Совета организации



Куриный И.Г.

«Утверждаю»

Директор МБОУ Крюковской СОШ



Приказ от 12.08.2020 № 171 - ОД

**Положение  
о родительском собрании  
МБОУ Крюковская СОШ**

**I. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение является локальным актом, регламентирующим отношения образовательного учреждения с родителями (законными представителями), являющимися участниками образовательного процесса в организации.

1.2. Положение о родительском собрании определяет его назначение, функции в образовательном процессе, а также этапы деятельности педагога по его подготовке.

**II. Цели проведения родительских собраний.**

2.1. Получение информации, необходимой для работы с детьми.

2.2. Информирование, инструктирование родительского состава об изменении или введении организационных методов в режим функционирования организации.

2.3. Знакомство родителей с аналитическими материалами. Консультирование родителей по вопросам учебы и воспитания детей.

2.4. Обсуждение чрезвычайных ситуаций, сложных и конфликтных ситуаций.

2.5. Принятие решений, требующих учета мнения родителей по различным вопросам школьной жизни.

2.6. Творческие отчеты детского и педагогического коллектива перед родителями.

**III. Функции родительского собрания.**

3.1. **Информационная функция** предполагает просвещение и информирование родителей по организации образовательного процесса. Она реализуется в рамках монологической подачи информации или в форме ответов на значимые для участников вопросы.

3.2. **Просветительская функция** состоит в вооружении родителей актуальной для них информацией (ее значимость определяется на основе диагностики и изучения запросов родителей). Реализация данной функции предполагает использование таких форм как семинары, педагогические практикумы, конференции, круглые столы, дискуссии участников.

3.3. **Обучающая функция** состоит в отработке практических навыков родителей по оказанию помощи ребенку в освоении образовательных программ, эффективному общению с ребенком и защите его прав

в различных ситуациях. Реализация данной функции предполагает: на первом этапе – просвещение по востребованной участниками проблеме, на втором этапе – тренинги, деловые игры, позволяющие моделировать поведение участников в ситуациях семейного воспитания и другие формы погружения участников в проблему.

**3.4. Консультационная функция** реализуется как методическое и психолого-педагогическое консультирование.

**3.5. Профилактическая функция** состоит в предупреждении ожидаемых и предсказуемых трудностей семейного воспитания, связанных с кризисами взросления детей, опасностью приобщения к вредным привычкам, профессиональным выбором, подготовкой к экзаменам, снижением учебной мотивации, здоровьем детей.

**3.6. Координационная функция** состоит в объединении и регулировании действий всех участников образовательного процесса и заинтересованных представителей социума по обеспечению оптимальных условий для развития познавательной активности, самообразовательных умений, коммуникативной культуры, толерантности и других признаков успешной социальной адаптации школьников

#### **IV. Виды родительских собраний.**

4.1. Проводятся следующие виды родительских собраний:

- организационные;
- тематические;
- собрания – диспуты;
- итоговые;
- собрания – консультации;
- собрания-собеседования

4.2. Родительские собрания как правило являются комбинированными.

4.3. Основная часть родительских собраний – педагогическое просвещение.

4.4. Родительское собрание планируется в соответствии с:

- требованиями социума;
- направлением работы школы;
- возрастными особенностями детей.

#### **V. Организация и проведение родительских собраний.**

5.1. Общешкольное родительское собрание проводится не реже одного раза в полугодие по плану работы школы.

5.2. Классные родительские собрания проводятся не реже одного раза в четверть.

5.3. Родители приглашаются на собрание и оповещаются о повестке дня не позднее, чем за 3 дня до даты проведения собрания.

5.4. Администрация школы должна быть проинформирована о дате и повестке дня не позднее, чем за 4 дня до проведения классного собрания.

5.5. Классный руководитель несет ответственность за подготовку и проведение родительских собраний.

5.6. Классные собрания могут проводиться совместно с лицами, обладающими информацией по рассматриваемому вопросу.

#### **VI. Права родительского собрания.**

6.1. Родительское собрание имеет право:

1.1. Обратить внимание родителей на:

- неукоснительное выполнение решений собрания;
- выполнение п.4 ст.17 Закона Российской Федерации «Об образовании» (родители, (законные представители) обучающихся, воспитанников несут ответственность за их воспитание, получение

ими основного общего образования);

- выполнение п.4 ст.17 Закона Российской Федерации «Об образовании» (ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на родителей (законных представителей);

- выполнение Устава школы.

6.2. Обсуждать вопросы школьной жизни и принимать решения в форме предложений;

6.3. Приглашать на собрания специалистов:

- юристов;

- врачей;

- психологов;

- работников правоохранительных органов;

- представителей общественных организаций.

## **VII. Организаторы родительских собраний:**

7.1. Классные родительские собрания организует классный руководитель.

7.2. Общешкольные родительские собрания организует администрация школы.

## **VIII. Документация:**

8.1 Общешкольные родительские собрания протоколируются, протоколы находятся у заместителя директора по воспитательной работе.

8.2 Протоколы классных родительских собраний находится у классного руководителя, копии протоколов классных родительских собраний сдаются заместителю директора по ВР по мере их проведения.

8.3. Протоколы общешкольных родительских собраний оформляет секретарь собрания и подписывает председатель собрания.